|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Герб_97_2_цвет |  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛПАШЕВСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**  **РАСПОРЯЖЕНИЕ** | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 04.03.2016 | № 54 |

Об утверждении порядка сообщения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Колпашевского района, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (в редакции распоряжения Администрации Колпашевского района от 01.08.2019 № 336)

# В соответствии со статьями 10, 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 8 Указа Президента РФ от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»

1. Утвердить порядок сообщения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Колпашевского района, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно приложению.
2. Руководителям органов Администрации Колпашевского района:
   1. Утвердить порядок сообщения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в органах Администрации Колпашевского района, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
   2. Обеспечить направление предоставленных муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в органах Администрации Колпашевского района, уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, секретарю комиссии Администрации Колпашевского района по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов не позднее следующего рабочего дня после дня поступления указанного уведомления.
3. Признать утратившим силу постановление администрации Колпашевского района от 14.12.2015 № 652 «Об утверждении порядка уведомления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Колпашевского района, представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения».
4. Рекомендовать Главам поселений Колпашевского района принять аналогичный правовой акт.
5. Опубликовать настоящее распоряжение в Ведомостях органов местного самоуправления Колпашевского района и разместить на официальном Интернет-сайте муниципального образования «Колпашевский район».
6. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Главы Колпашевского района по управлению делами Зыкову А.А.

|  |  |
| --- | --- |
| И.о.Главы района | С.А.Клишин |

К.В.Чертищева

2 59 40

|  |
| --- |
| Приложение к распоряжению Администрации Колпашевского района  от 09.03.2016 № 54 |

ПОРЯДОК

сообщения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Колпашевского района,

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Порядок сообщения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Колпашевского района, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Порядок) разработан в соответствии, статьями 10, 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» и определяет процедуру сообщения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Колпашевского района (далее – муниципальные служащие), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Муниципальный служащий, обязан сообщить Главе Колпашевского района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление). Форма уведомления приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку.

3. В уведомлении указывается:

а) фамилия, имя, отчество муниципального служащего, направившего уведомление;

б) замещаемая должность муниципальной службы, наименование структурного подразделения Администрации Колпашевского района, в котором муниципальный служащий осуществляет профессиональную деятельность;

в) описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов (излагается в свободной форме);

д) дата подачи уведомления.

4. Уведомление, поданное муниципальным служащим, подписывается им лично.

5. Уведомление подаётся секретарю комиссии Администрации Колпашевского района по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – секретарь комиссии). Уведомление регистрируется секретарём комиссии в день поступления в Журнале учёта уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – журнал). Форма журнала приведена в приложении № 2 к настоящему Порядку.

6. На уведомлении ставится отметка о дате и времени его получения.

7. Уведомление не принимается в случае, если в нём отсутствует информация, указанная в пункте 3 настоящего Порядка.

8. В день поступления Уведомления секретарь комиссии передаёт его Главе Колпашевского района.

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к Порядку уведомления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Колпашевского района, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | Главе Колпашевского района |
|  | |  |
|  | | (фамилия, имя, отчество, лица подавшего уведомление, наименование замещаемой должности и структурного подразделения) |
|  | |  |
| УВЕДОМЛЕНИЕ | | |
|  |  | |
| В соответствии со статьёй 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество) | | |
| настоящим уведомляю о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов: | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
| (перечислить, в чём выражается личная заинтересованность) | | |
|  | | |
|  | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата личная подпись | | |
|  |  | |

Уведомление зарегистрировано в Журнале учёта уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О. лица, принявшего уведомление)

|  |
| --- |
| Приложение № 2  к Порядку уведомления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Колпашевского района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов |

Форма

журнала учёта уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата подачи уведомления | Фамилия, имя, отчество, должность лица, подавшего уведомление | Наименование структурного подразделения | Примечание |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |