АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛПАШЕВСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.08.2016 № 931

О создании рабочей группы по разработке и координации проведения мероприятий, направленных на внедрение на территории Колпашевского района Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации
(в редакции постановлений Администрации Колпашевского района от 12.12.2018 № 1346, от 14.03.2019 № 241, от 03.02.2020 № 96)

С целью разработки и координации проведения мероприятий, направленных на внедрение на территории Колпашевского района Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.04.2019 № 768-р, в соответствии с распоряжением Губернатора Томской области от 29.11.2019 № 269-р «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции на территории Томской области до 2022 года»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать рабочую группу по разработке и координации проведения мероприятий, направленных на внедрение на территории Колпашевского района Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации.

2. Утвердить состав рабочей группы по разработке и координации проведения мероприятий, направленных на внедрение на территории Колпашевского района Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, согласно приложению № 1.

3. Утвердить положение о рабочей группе по разработке и координации проведения мероприятий, направленных на внедрение на территории Колпашевского района Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, согласно приложению № 2.

4.В срок до 01.03.2020 рабочей группе по разработке и координации проведения мероприятий, направленных на внедрение на территории Колпашевского района Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, разработать план мероприятий («дорожную карту») по содействию развитию конкуренции на территории муниципального образования «Колпашевский район» на 2020-2021гг.».

5. Опубликовать настоящее постановление в Ведомостях органов местного самоуправления Колпашевского района и разместить на официальном Интернет-сайте муниципального образования «Колпашевский район».

Глава района А.Ф.Медных

Т.Д.Ушакова
(38254) 5 02 21

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации Колпашевского района
от 22.08.2016 № 931

СОСТАВ
рабочей группы по разработке и координации проведения мероприятий, направленных на внедрение на территории Колпашевского района Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации

Председатель рабочей группы	Первый заместитель Главы Колпашевского района
Заместитель председателя рабочей группы	Заместитель Главы Колпашевского района по строительству и инфраструктуре
Секретарь рабочей группы	Ведущий специалист по малому бизнесу отдела предпринимательства и агропромышленного комплекса Администрации Колпашевского района
Члены рабочей группы	
Начальник отдела предпринимательства и агропромышленного комплекса Администрации Колпашевского района	
Начальник отдела закупок Администрации Колпашевского района	
Начальник отдела муниципального хозяйства Администрации Колпашевского района	
Начальник отдела экономического анализа и стратегического планирования Управления финансов и экономической политики Администрации Колпашевского района	
Директор МКУ «Агентство по управлению муниципальным имуществом»	
Начальник Управления образования Администрации Колпашевского района	
Начальник Управления по культуре, спорту и молодежной политике Администрации Колпашевского района	

Приложение № 2 к постановлению
Администрации Колпашевского района
от 22.08.2016 № 931

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по разработке и координации проведения мероприятий, направленных на внедрение на территории Колпашевского района Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности рабочей группы по разработке и координации проведения мероприятий, направленных на внедрение на территории Колпашевского района Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации (далее – рабочая группа).

1.2. Цели деятельности рабочей группы:

- разработка плана мероприятий по внедрению на территории Колпашевского района Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, предусматривающих сроки их реализации и ответственных исполнителей;
- координация проведения мероприятий, направленных на внедрение на территории Колпашевского района Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации.

1.3. Заседания рабочей группы организовываются по мере необходимости.

1.4. Результаты заседаний рабочей группы оформляются решением.

2. Организация деятельности рабочей группы

2.1. Деятельностью рабочей группы руководит председатель рабочей группы, а в его отсутствие – заместитель председателя рабочей группы.

2.2. Председатель рабочей группы:

- принимает решение о созыве рабочей группы;
- ведёт заседание рабочей группы, принимает решения по процедурным вопросам;
- распределяет обязанности между членами рабочей группы.

2.3. Секретарь рабочей группы:

- информирует членов рабочей группы о времени и месте проведения заседания;
- оформляет решения заседания рабочей группы;
- обеспечивает членов рабочей группы материалами, необходимыми для работы рабочей группы.

2.4. В случае временного отсутствия члена рабочей группы, его полномочия исполняет лицо, исполняющее его обязанности. При этом указанное лицо обладает всеми правами и обязанностями члена рабочей группы, в том числе правом голоса.

3. Регламент работы рабочей группы

3.1. Заседание рабочей группы является основной организационно-правовой формой деятельности рабочей группы, обеспечивающей коллегиальное обсуждение вносимых на рассмотрение вопросов.

3.2. Заседание рабочей группы правомочно, если на нём присутствует не менее половины общего числа членов рабочей группы. Председатель рабочей группы, заместитель председателя рабочей группы, а также каждый член рабочей группы, обладают одним голосом.

3.3. Решение рабочей группы по всем вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов рабочей группы, присутствующих

на заседании. В случае равенства голосов "за" и "против" голос председателя рабочей группы является решающим.

3.4. По окончании заседания рабочей группы секретарь рабочей группы оформляет решение, которое подписывается председателем и секретарём рабочей группы.

3.5. Контроль за исполнением решений, принятых на заседании рабочей группы, осуществляют председатель и секретарь рабочей группы.