|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

03.02.2015 № 90

Об утверждении Порядка рассмотрения и сопровождения

инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории

муниципального образования «Колпашевский район»

В целях повышения эффективности реализации инвестиционных проектов, улучшения инвестиционного климата в муниципальном образовании «Колпашевский район»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок рассмотрения и сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории муниципального образования «Колпашевский район» согласно приложению №1.

2. Определить отдел экономики и стратегического планирования Администрации Колпашевского района уполномоченным органом по сопровождению инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории муниципального образования «Колпашевский район» (далее - Уполномоченный орган).

3. Рекомендовать главам муниципальных образований (поселений) Колпашевского района в рамках своих полномочий обеспечить содействие в реализации инвестиционных проектов на подведомственной территории в соответствии с настоящим Постановлением.

4. Опубликовать настоящее постановление в Ведомостях органов местного самоуправления Колпашевского района и разместить на официальном Интернет-сайте муниципального образования «Колпашевский район».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Колпашевского района Клишина С.А.

Глава района А.Ф.Медных

В.В.Нагаева

8 38(254)5 65 10

Приложение № 1 к постановлению

Администрации Колпашевского района

от 03.02.2015 № 90

Порядок

рассмотрения и сопровождения инвестиционных проектов

по принципу «одного окна» на территории

муниципального образования «Колпашевский район»

1. Общие положения

1.1. Порядок рассмотрения и сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории муниципального образования «Колпашевский район» (далее – Порядок) устанавливает регламент взаимодействия Администрации Колпашевского района (далее - Администрация), органов местного самоуправления поселений Колпашевского района, организаций и предприятий района, а также индивидуальных предпринимателей, деятельность которых направлена на привлечение инвестиций в экономику Колпашевского района, по сопровождению инвестиционных проектов.

1.2. Для целей настоящего Порядка применяются следующие термины:

**Заявка на сопровождение инвестиционного проекта** (далее - Заявка) - информация о требуемом содействии по сопровождению инвестиционного проекта, сведения об инвестиционном проекте, представляемые инвестором, инициатором инвестиционного проекта, с изложением основных условий его реализации на территории Колпашевского района, составленная по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

**Инвестиционный проект** – обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, Томской области и нормативными правовыми актами муниципального образования «Колпашевский район» (далее - МО «Колпашевский район»), а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

**Инвестор** – субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий вложение денежных средств (собственных или привлеченных), ценных бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, иных прав, имеющих денежную оценку, и осуществление практических действий в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта на территории Колпашевского района.

**Инициатор инвестиционного проекта** – физическое или юридическое лицо, которое выступает с обоснованием необходимости и возможности реализации проекта на территории Колпашевского района.

**Инвестиционная площадка** – это материально-имущественные активы (земельные участки, объекты незавершенного строительства, свободные производственные мощности, целостные имущественные комплексы, находящиеся в государственной, муниципальной или частной собственности), которые предоставляются инвестору на правах аренды или приобретения в собственность для реализации инвестиционного проекта.

**Инвестиционное соглашение** – соглашение, заключаемое Администрацией с инвестором, устанавливающее объемы, направления и сроки реализации инвестиционного проекта, условия и порядок сопровождения инвестиционного проекта, а также права и обязанности сторон.

**Куратор инвестиционного проекта** – утвержденное постановлением Администрации должностное лицо, обеспечивающее сопровождение инвестиционного проекта.

**Паспорт инвестиционного проекта** – краткая информация об инвестиционном проекте, представляемая инвестором проекта согласно установленной форме на русском языке.

**Совет по улучшению инвестиционного климата в Колпашевском районе** (далее - Совет) - постоянно действующий координационный совещательный орган, созданный постановлением Администрации Колпашевского района от 17.12.2014 № 1479 в целях улучшения инвестиционного климата в Колпашевском районе, координации деятельности органов местного самоуправления МО «Колпашевский район» с инвесторами и оказания содействия в реализации инвестиционных проектов на территории Колпашевского района.

**Сопровождение инвестиционного проекта** – комплекс мероприятий, направленных на реализацию инвестиционного проекта на территории МО «Колпашевский район».

**Субъекты инвестиционной деятельности** – инвесторы, заказчики, подрядчики, пользователи объектов капитальных вложений и другие лица, поставленные на учет в налоговом органе по месту осуществления деятельности на территории Колпашевского района.

**Участники реализации Порядка** – Администрация, органы местного самоуправления поселений Колпашевского района, организации, независимо от организационно-правовой формы, участвующие в реализации настоящего Порядка.

**Уполномоченный орган Администрации по сопровождению инвестиционных проектов по принципу** «**одного окна**» **на территории МО** «**Колпашевский район**»(далее – Уполномоченный орган) – структурное подразделение Администрации Колпашевского района, за которым закреплена обязанность по организационно-техническому обеспечению деятельности Совета при проведении оценки инвестиционных проектов, координации в сфере инвестиционной деятельности, оказанию содействия улучшения инвестиционного климата на территории МО «Колпашевский район», сопровождения реализации инвестиционных проектов.

**Реестр инвестиционных проектов муниципального образования** (далее - Реестр) **–** перечень реализуемых (планируемых к реализации) на территории МО «Колпашевский район» инвестиционных проектов, способствующих социально-экономическому развитию района. Представляет собой систематизированную информационную базу, содержащую в электронном виде сведения об инвестиционных проектах.

2. Формы сопровождения инвестиционных проектов

2.1. В целях реализации инвестиционных проектов на территории МО «Колпашевский район» Администрация осуществляет:

1) рассмотрение обращений инвесторов на предмет экономической обоснованности реализации их инвестиционных проектов на территории МО «Колпашевский район»;

2) информационно-консультационное сопровождение инвестиционного проекта;

3) организационное сопровождение инвестиционного проекта.

2.2. Информационно-консультационное сопровождение инвестицион-ного проекта включает подготовку предложений и предоставление инвесторам и инициаторам инвестиционных проектов информации на безвозмездной основе:

- по механизмам и возможным инструментам поддержки, на которые может претендовать инвестор, инициатор инвестиционного проекта в соответствии с действующим законодательством;

- по имеющимся на территории Колпашевского района инвестиционным площадкам для реализации инвестиционного проекта;

- по реестру инвестиционных проектов Колпашевского района;

- о социально-экономическом положении Колпашевского района;

- об инвестиционных возможностях и инвестиционном потенциале Колпашевского района.

2.3. Организационное сопровождение инвестиционных проектов осуществляется в целях:

- сокращения сроков рассмотрения вопросов, возникающих в ходе реализации инвестиционного проекта;

- оперативной организации переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта;

- подготовки соглашений о сотрудничестве между Администрацией и инвесторами, реализующими инвестиционные проекты на территории Колпашевского района;

- осуществления мер содействия в прохождении инвестором установленных законодательством Российской Федерации, Томской области, нормативными документами МО «Колпашевский район» процедур и согласований, разрешений, необходимых для реализации инвестиционного проекта;

- оказание содействия в поиске дополнительного финансирования для реализации инвестиционных проектов, нефинансовых партнеров (по снабжению, внедрению новых технологий, продвижению продукции и т.д.).

3. Осуществление взаимодействия Администрации с субъектами инвестиционной деятельности в целях реализации и сопровождения инвестиционных проектов на территории МО «Колпашевский район»

3.1. Для получения сопровождения инвестор, инициатор инвестиционного проекта обращается в Уполномоченный орган.

Контактная информация об Уполномоченном органе:

наименование - Отдел экономики и стратегического планирования Администрации Колпашевского района;

адрес - 636460 г. Колпашево, Томской области, ул. Кирова, 26, кабинет 209;

электронный адрес - klp-ekonom@tomsk.gov.ru;

телефон - (38254) 5 65 10 или (38254) 5 37 19

3.2. Состав документов к Заявке на получение сопровождения инвестиционного проекта, оформленной по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку:

- документы, предусмотренные Заявкой;

- паспорт инвестиционного проекта по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку;

- бизнес-план инвестиционного проекта;

- презентацию инвестиционного проекта (по возможности);

- технические требования и условия для реализации инвестиционного проекта;

- Копии учредительных документов со всеми изменениями и дополнениями на момент обращения;

- Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, выданного органом Федеральной налоговой службы;

- Копия свидетельства о постановке юридического лица на учет в налоговом органе, выданного органом Федеральной налоговой службы;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (либо выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) на момент подачи обращения или Заявки;

- протокол (Решение или Приказ) об избрании (назначении)  исполнительного органа (руководителя) юридического лица;

- справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций.

Для всех исходных данных и расчетных величин, представленных инициатором инвестиционного проекта в бизнес-плане, указываются источники их получения. Для ценовых величин указывается конкретная дата, на которую приводятся расчеты.

3.3. Основанием для принятия решения о целесообразности (нецелесообразности) реализации и организационного сопровождения инвестиционного проекта является предоставление инициатором инвестиционного проекта обращения или Заявки, предоставленной в адрес Администрации в бумажном и электронном виде.

3.4. При поступлении Заявки Администрация в течение одного рабочего дня с даты поступления регистрирует документы и направляет в Уполномоченный орган для предварительного рассмотрения инвестиционных проектов и подготовки заключения о целесообразности реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования «Колпашевский район».

Предварительное рассмотрение инвестиционных проектов представляет собой анализ материалов по представленному инвестором инвестиционному проекту, который необходим для обеспечения объективной оценки бюджетной и социальной эффективности инвестиционных проектов, а также целесообразности реализации инвестиционного проекта на территории МО «Колпашевский район».

3.5. При необходимости получения недостающей информации, предусмотренной Заявкой согласно пункту 3.2. настоящего Порядка, Уполномоченный орган запрашивает данную информацию у Инвестора, инициатора инвестиционного проекта, в этом случае срок принятия решения продлевается на период получения необходимой информации.

3.6. Заявка подлежит обязательной регистрации Уполномоченным органом в течение одного рабочего дня с даты ее поступления. В случае поступления Заявки после 16-00 часов текущего рабочего дня, а также в выходной или нерабочий праздничный день, то ее регистрация осуществляется в первый следующий за ними рабочий день.

3.7. Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня с даты получения всех необходимых документов формирует предварительное заключение об организационном сопровождении инвестиционного проекта или об отказе в организационном сопровождении инвестиционного проекта.

3.8. Предварительное положительное заключение принимается в случае соответствия инвестиционного проекта двум и более условиям:

1) объем инвестиций не менее 1,0 млн. рублей;

2) объем собственных средств инициатора инвестиционного проекта не менее 10% сметной стоимости проекта;

3) реализация инвестиционного проекта соответствует приоритетам социально-экономического развития Колпашевского района.

3.9. Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня с даты принятия предварительного заключения:

- положительного - направляет весь пакет документов в электронном виде или копии пакета документов на бумажном носителе членам Совета, а также в адрес Главы поселения, на территории которого планируется к реализации инвестиционный проект, для предварительного рассмотрения;

- отрицательного – направляет официальный ответ в адрес инвестора, инициатора инвестиционного проекта об отказе в сопровождении инвестиционного проекта с указанием причин.

3.10 Основанием для принятия предварительного отрицательного заключения является невыполнение двух и более условий, определенных пунктом 3.8. настоящего Порядка.

3.11. Каждый член Совета в течение 5 рабочих дней с даты получения документов изучает представленные материалы по вопросам своей компетенции, и предоставляет в Уполномоченный орган предварительное заключение о целесообразности реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования «Колпашевский район» в печатном или электронном видах.

При необходимости более детального изучения представленных материалов члены Совета имеют право запрашивать дополнительные материалы, связанные с реализацией инвестиционного проекта, у инвестора, реализующего конкретный инвестиционный проект, органов Администрации, других организаций по вопросам, входящим в их компетенцию.

В данном случае сроки рассмотрения исходных материалов продлеваются на период получения недостающей информации.

3.12. Члены Совета в предварительном заключении должны отражать оценку о целесообразности реализации инвестиционного проекта на территории Колпашевского района. В рамках оценки инвестиционных проектов при решении вопросов, связанных с предоставлением земельных участков для реализации инвестиционных проектов в соответствии с действующим земельным законодательством, член Совета, к компетенции которого относится рассмотрение указанных вопросов, должен отразить в предварительном заключении мнение о возможности реализации инвестиционного проекта на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности либо на участке, право государственной собственности которого не разграничена, либо представить мотивированное обоснование невозможности реализации инвестиционного проекта на данном земельном участке.

3.13. Оценка целесообразности инвестиционного проекта основывается на принципах разумности и экономической эффективности в соответствии с приоритетными направлениями инвестиционного развития и критериями оценки инвестиционной деятельности на территории МО «Колпашевский район».

3.14. Критерии оценки инвестиционных проектов:

- класс вредности выбросов (класс вредности предприятия) преимущественно не менее 4;

- применение современных технологий, оборудования;

- объем инвестиций не менее 1,0 млн. рублей;

- объем собственных средств инициатора инвестиционного проекта не менее 10% от сметной стоимости проекта;

- реализация инвестиционного проекта соответствует приоритетам социально-экономического развития муниципального образования «Колпашевский район»;

- индекс эффективности инвестиционных вложений не менее 2 (отношение объема валового продукта к объему инвестиций);

- высокий показатель бюджетной эффективности (уровень налоговых поступлений);

- срок окупаемости преимущественно менее 5 лет;

- обеспечение комфортных, безопасных условий труда на предприятии;

- наличие устойчивых рынков сбыта;

- объем инвестиционных вложений на 1 кв.м площади земельного участка, на 1 работающего;

- готовность к участию в решении социальных вопросов района.

3.15. Уполномоченный орган обобщает поступившие от членов Совета предварительные заключения и подготавливает в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока, установленного п. 3.11. настоящего Порядка, проект заключения о целесообразности реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования «Колпашевский район».

В заключении Уполномоченным органом отражаются основные параметры инвестиционного проекта, указываются данные об ожидаемом бюджетном и социальном эффекте от реализации инвестиционного проекта, дается оценка о целесообразности реализации инвестиционного проекта на территории МО «Колпашевский район», а также указываются замечания, обозначенные членами Совета в предварительных заключениях, которые не были устранены инвестором в ходе подготовки инвестиционного проекта к рассмотрению на заседании Совета.

3.16. Уполномоченный орган организует заседания Совета с предоставлением следующих материалов:

- краткое технико-экономическое обоснование проекта;

- документы, представленные Заявителем согласно пункту 3.2. настоящего Порядка;

- дополнительная информация, связанная с реализацией инвестиционного проекта;

- заключение Уполномоченного органа о целесообразности реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования «Колпашевский район».

На заседании Совета вправе присутствовать представитель Заявителя.

3.17.Члены Совета рассматривают материалы по инвестиционному проекту, и принимают одно из следующих решений:

1) реализация проекта целесообразна;

2) реализация проекта нецелесообразна.

3.18. Основаниями для отказа в реализации инвестиционного проекта на территории МО «Колпашевский район» будут:

- предоставление инвестором недостоверных сведений;

- не предоставление инвестором в полном объеме необходимых документов в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Положения;

- несоответствие инвестиционного проекта приоритетным направлениям социально-экономического развития МО «Колпашевский район», приоритетным критериям оценки инвестиционного проекта;

- мотивированное отрицательное заключение хотя бы одного члена Совета;

- нахождение инвестора в стадии банкротства, ликвидации или реорганизации.

3.19. В случае подтверждения целесообразности и экономической обоснованности инвестиционного проекта, Уполномоченный орган в течение 2-х рабочих дней со дня подписания протокола заседания Совета осуществляет подготовку проекта Постановления о реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования «Колпашевский район» и назначении Куратора инвестиционного проекта.

3.20. На основании Постановления Куратор осуществляет подготовку Инвестиционного соглашения по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку в течение 2-х рабочих дней со дня подписания Постановления о реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования «Колпашевский район» и назначении Куратора инвестиционного проекта

3.21. Куратор осуществляет организационное сопровождение инвестиционного проекта с целью его окончательной реализации в соответствии с заключенным инвестиционным соглашением.

При этом сроком окончания сопровождения инвестиционного проекта является совместное решение Куратора и инвестора (инициатора инвестиционного проекта) о прекращении работы в связи с завершением инвестиционного проекта или отсутствием необходимости его дальнейшей реализации, которое оформляется в письменном виде и передается в Уполномоченный орган.

3.22. Уполномоченный орган в течение 3-х рабочих дней с даты получения данного совместного решения подготавливает проект постановления Администрации Колпашевского района о прекращении сопровождения инвестиционного проекта и исключении его из Реестра.

3.23. Сведения об инвестиционных проектах, по которым приняты Постановления, включаются в Реестр и размещаются на соответствующих информационных ресурсах Администрации.

3.24. На основании отрицательного решения Совета в течение 2-х рабочих дней после подписания протокола заседания Совета инвестиционный проект с выпиской из протокола возвращается Заявителю.

4. Заключительные положения

4.1. Ответственность за достоверность сведений, предоставляемых в Уполномоченный орган, несет инвестор, инициатор инвестиционного проекта.

4.2. Уполномоченный орган осуществляет ведение инвестиционных проектов в едином реестре, предусматривающем наличие общей базы данных проектов, регистрацию информации обо всех этапах взаимодействия с инвесторами инвестиционных проектов, возможность проведения анализа финансовых показателей, результаты взаимодействия субъектов инвестиционной деятельности с органами местного самоуправления муниципального образования «Колпашевский район». Ведение реестра инвестиционных проектов осуществляется в порядке, установленном Администрацией.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №1 к Порядку рассмотрения и сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории муниципального образования «Колпашевский район» |

Форма

Заявка

на сопровождение инвестиционного проекта

 на территории Колпашевского района

1. Информация о требуемом содействии по сопровождению инвестиционного проекта с указанием конкретных действий и обоснованием

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Наименование инвестиционного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Краткое описание инвестиционного проекта (включая отраслевую

принадлежность, цель реализации), место реализации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Краткое описание инновационной составляющей (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Продукция (услуга), предполагаемая в рамках инвестиционного проекта,

планируемый объем, конкурентные преимущества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Основные показатели инвестиционного проекта:

6.1. NPV (чистая приведенная стоимость проекта, млн. рублей)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6.2. Объем собственных средств от сметной стоимости инвестиционного

проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6.3. Количество создаваемых рабочих мест \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6.4. Планируемая выручка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6.5. Период окупаемости \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6.6. Плановая мощность производства (объем строительства, производства, предоставляемых услуг) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6.7. IRR\* (внутренняя норма доходности, %) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6.8. Ставка дисконтирования (%)\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6.9. Бюджетная эффективность проекта (налоговые поступления в бюджеты

всех уровней за период 10 лет, млн. рублей)\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Перечень объектов капитального строительства, создаваемых в рамках

инвестиционного проекта\*:

7.1. Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

7.2. Стоимость объекта по источникам финансирования (федеральный,

региональный, муниципальный бюджеты, собственные средства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

7.3. Право собственности (федеральная, региональная, муниципальная, частная,

иная) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

7.4. Наличие землеотвода \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

7.5. Наличие проектной документации, включая смету на строительство

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.6. Наличие положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, включая смету на строительство, и результатов инженерных изысканий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

8. Стадия реализации инвестиционного проекта (идея, ТЭО, бизнес-план, ПСД, финансирование капитальных затрат, иное) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Срок реализации инвестиционного проекта (в том числе сроки строительства и (или) реконструкции объектов капитальных вложений, сроки выхода на проектную мощность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

10. Предприятия – партнеры (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11. Потребность в земельном участке (га), помещении (кв. м) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Аренда земельногоучастка подсамостоятельноестроительствопроизводственногоздания | Покупка/ арендаземельногоучастка и заказстроительствау стороннейкомпании | Покупкаготовыхпомещений | Арендаготовыхпомещений | Аренда готовыхпомещений с правомвыкупа (указать сроквыкупа, послекоторого приемлемпереход правасобственности) |
| ? | ? | ? | ? | ? |

12. Потребность и уровень обеспеченности инженерными коммуникациями

(объемы потребления) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Параметры производства | Единицаизмеренияпараметра | Значениепараметра |
| **12.1. Требования к земельному участку** |  |  |
| Санитарно-защитная зона | м |  |
| Класс вредности выбросов/ Клacc вредности предприятия | № класса |  |
| **12.2. Требования к инженерной инфраструктуре** |  |  |
| Потребность в электроснабжении | МВт |  |
| Категория электроснабжения |  |  |
| Потребности газоснабжения на отопление | нм³/час |  |
| Потребности газоснабжения на технологические нужды | нм³/час |  |
| Потребности газоснабжения (отопление + тех. нужды) | нм³/час  |  |
| Потребности газоснабжения на отопление | нм³/год |  |
| Потребности газоснабжения на технологические нужды | нм³/год |  |
| Потребности газоснабжения (отопление + тех. нужды) | нм³/год |  |
| Водоснабжение питьевое | л/сек |  |
| Водоснабжение противопожарное наружное/внутреннее | л/сек |  |
| Водоснабжение на технологические нужды | л/сек |  |
| Водоснабжение питьевое (максимальный часовой расход) | м³/час |  |
| Водоснабжение противопожарное наружное/внутреннее | м³/час |  |
| Водоснабжение на технологические нужды (максимальныйчасовой расход) | м³/час |  |
| Водоснабжение питьевое + технологические нужды(максимальный часовой расход) | м³/час |  |
| Водоснабжение питьевое | м³/сутки |  |
| Водоснабжение противопожарное наружное/внутреннее | м³/сутки |  |
| Водоснабжение на технологические нужды | м³/сутки |  |
| Водоснабжение питьевое + технологические нужды | м³/сутки |  |
| Водоотведение хозбытовое (максимальный часовой расход) | м³/час |  |
| Водоотведение технологическое (максимальный часовой расход) | м³/час |  |
| Водоотведение хозбытовое + технологическое (максимальныйчасовой расход) | м³/час |  |
| Водоотведение хозбытовое | м³/сутки |  |
| Водоотведение технологическое | м³/сутки |  |
| Водоотведение хозбытовое + технологическое | м³/сутки |  |
| Канализация дождевая | м³/сутки |  |
| **12.3. Требования к транспортной инфраструктуре** |  |  |
| Вход сырья | т/сутки |  |
| Выход готовой продукции | т/сутки |  |
| Отходы | т/сутки |  |
| Количество автотранспортных средства вход/выход | ТС/сутки |  |
| Планируемый режим работы/число смен/количество дней в году | ед./дн. |  |
| Численность персонала (в максимальную смену/общая) | чел. |  |

13. План-график выполнения мероприятий по сопровождению и реализации

проекта\*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

14. Информация об инициаторе инвестиционного проекта:

14.1. Наименование;

14.2. Контактные данные (юридический и почтовый адрес, телефон, факс, электронный почтовый адрес и т.п.).

15. Информация об инвесторе (в случае если инвестор является юридическим

лицом, индивидуальным предпринимателем):

15.1. Год создания;

15.2. Текущая стадия развития (опыт);

15.3. Кредитная история;

15.4. Контактная информация (в случае если инвестор не является инициатором инвестиционного проекта) руководителя и менеджера инвестиционного проекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подписанием настоящей Заявки на реализацию инвестиционного проекта инициатор инвестиционного проекта (инвестор) выражает свое согласие на обработку, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение уполномоченным органом данных проекта, а также размещение данной информации на официальном Интернет - сайте муниципального образования «Колпашевский район», специализированном инвестиционном портале Томской области и иных сайтах для продвижения инвестиционного проекта.

Дата заполнения: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* - заполняется при наличии информации

Приложение № 2

к Порядку рассмотрения и сопровождения

 инвестиционных проектов по принципу «одного окна»

 на территории муниципального образования

 «Колпашевский район

**ПАСПОРТ**

**инвестиционного проекта (предложения)** (\*)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование организации – инициатора проекта  |  |
| Юридический/почтовый адрес организации  |  |
| ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ПРОЕКТЕ  |
| Наименование проекта  |  |
| Цель проекта  |  |
| Вид экономической деятельности  |  |
| Место реализации проекта / расположения объекта инвестиций  |  |
| Полная стоимость проекта, в том числе: выполнено подлежит выполнению  |  |
| Потребность в инвестициях  |  |
| Предполагаемый срок реализации инвестиционного предложения в годах |  |
| ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА  |
| Краткая характеристика проекта (создание нового производства, расширение существующих мощностей и т.д.)  |  |
| Рынок сбыта  |  |
| Конкурентные преимущества продукции/услуг проекта  |  |
| Ожидаемые результаты: в стоимостном выражении (выручка, прибыль и т.д.) в натуральном выражении (доля рынка, объем производимой продукции, загрузка мощностей и т.д.)  |  |
| Владелец интеллектуальной собственности  |  |
| СТЕПЕНЬ ПРОРАБОТАННОСТИ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА/ПРЕДЛОЖЕНИЯ  |
| Общее заключение  |  |
| Наличие площадки/основных средств  |  |
| Наличие инженерно-хозяйственной инфраструктуры  |  |
| Наличие бизнес-плана  |  |
| Наличие исходно-разрешительной документации  |  |
| ПРЕДЛОЖЕНИЕ ИНВЕСТОРУ  |
| Форма инвестиций: вхождение в уставной капитал действующей компании; создание новой организации; формирование объединения юридических лиц для совместной деятельности  |  |
| ФИНАНСОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ  |
| Срок окупаемости, месяцев  |  |
| NPV, млн рублей <\*>  |  |
| IRR, %  |  |
| ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРОЕКТА  |
| Количество рабочих мест по проекту  |  |
| Средняя заработанная плата по проекту  |  |
| КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ  |
| Контактное лицо по инвестиционному предложению  |  |
| Координаты  |  |
| Телефон  |  |
| Факс  |  |
| E-mail, веб-сайт  |  |
| Согласие на публикацию представленной информации и ее использование с целью оказания информационной и организационной поддержки разработчику предложения  |  |

Реквизиты инициатора предложения

Подпись руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. <\*\*\*>

<\*> - Информация по разделам и подразделам обязательна при наличии бизнес-плана.

<\*\*> - При расчете NPV использовать ставку дисконтирования, равную ставке рефинансирования ЦБ РФ на дату представления заявки, увеличенной на 3 пункта.

<\*\*\*> - Инициаторы – органы, структурные подразделения Администрации Колпашевского района печать не ставят.

|  |
| --- |
| Приложение № 3к Порядку рассмотрения и сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории муниципального образования «Колпашевский район |

Соглашение

о сотрудничестве при реализации инвестиционного проекта

на территории муниципального образования «Колпашевский район»

г. Колпашево «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года

Администрация Колпашевского района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Главы Колпашевского района, действующего на основании Устава Колпашевского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование Инвестора)

именуемое в дальнейшем «Инвестор», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается должность, Ф.И.О. руководителя организации Инвестора (Ф.И.О. инвестора),

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (указываются реквизиты соответствующего нормативного правового акта, доверенности)

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является совместная деятельность Сторон по реализации на территории муниципального образования «Колпашевский район» инвестиционного проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование проекта)

и мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта по принципу «одного окна».

1.2. В Инвестиционный проект предполагается вложение средств Инвестора в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, которые будут способствовать внедрению прогрессивных технологий и созданию новых рабочих мест.

1.3. Место реализации проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Основные направления взаимодействия

 Основными направлениями взаимодействия Сторон по реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования «Колпашевский район» является:

 2.1. Реализация мероприятий, направленных на сопровождение инвестиционного проекта, привлечение инвестиций в экономику Колпашевского района.

2.2. Организация мониторинга и взаимного обмена информацией по реализации мероприятий, предусмотренных Порядком.

 2.3. Осуществление комплекса мероприятий, направленных на реализацию инвестиционного проекта.

 2.4. Организация эффективной системы контроля, отчетности по реализации инвестиционного проекта.

3. Полномочия Сторон

 **3.1. Администрация:**

 3.1.1. Осуществляет контроль и координацию реализации инвестиционного проекта, а именно:

- оказывает в рамках своих полномочий содействие Инвестору в реализации Инвестиционного проекта;

- рассматривает в установленном законодательством порядке вопрос о предоставлении Инвестору земельного участка для реализации Инвестиционного проекта;

- предоставляет инвестору, заинтересованному в реализации собственного инвестиционного проекта на территории МО «Колпашевский район», необходимых мер содействия в прохождении необходимых процедур и согласований;

- предоставляет инвесторам, заинтересованным в реализации собственных инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Колпашевский район», сводную информацию в соответствии с их требованиями, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок предоставления, а также необходимых мер содействия в прохождении необходимых процедур и согласований;

- предоставляет информацию о возможностях размещения предполагаемых инвестиционных проектов (инвестиционных площадках, существующих предприятиях, готовых рассматривать предложения о сотрудничестве и т.д.), о социально-экономическом положении, транспортных схемах, кадровом потенциале, природных ресурсах;

- предоставляет информацию о возможных инструментах поддержки, на которые может претендовать инвестор;

- сопровождает инвестиционные проекты в вопросах взаимодействия с органами местного самоуправления поселений Колпашевского района и субъектами инвестиционной деятельности;

- организует переговоры, встречи, совещания, направленные на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта;

- оказывает консультативную помощь инвестору в пределах своей компетенции, с соблюдением действующего законодательства, а также в рамках реализации данного Соглашения на всех стадиях проведения комплекса организационных и согласительных мероприятий.

3.1.2. Совершает в рамках своих полномочий иные действия, необходимые для реализации инвестиционного проекта.

**3.2. Инвестор:**

3.2.1. Осуществляет в Колпашевском районе Инвестиционный проект\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование проекта)

в ходе которого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать мероприятия, реализуемые в рамках Инвестиционного проекта)

3.2.2. Привлекает для реализации Инвестиционного проекта подрядные организации, действующие на территории Томской области и Колпашевского района.

3.2.3. Реализует Инвестиционный проект в соответствии со следующим графиком работ (заполняется исходя из степени проработанности Инвестиционного проекта):

- в течение месяца после заключения Соглашения разрабатывает и представляет в Администрацию МО «Колпашевский район» бизнес-план инвестиционного проекта;

- до \_\_\_\_\_\_\_\_ приступает к реализации Инвестиционного проекта;

* производит государственную регистрацию юридического лица или обособленного подразделения предприятия на территории МО «Колпашевский район»;
* при реализации инвестиционного проекта организует дополнительно \_\_\_\_\_\_\_\_ постоянных рабочих мест;
* привлекает для реализации инвестиционного проекта трудовые ре­сурсы из числа населения, проживающего на территории МО «Колпашевский район»;
* ежеквартально представляет необходимую информацию в Администрацию Колпашевского района о ходе реализации инвестиционного проекта для мониторинга;
* в установленные законодательством сроки представляет достоверную информацию в органы государственной статистики по формам статистического наблюдения;

- завершает реализацию Инвестиционного проекта до \_\_\_\_\_\_.

3.2.4. Обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов, предусмотренных действующим законодательством, и отсутствие задолженности перед областным и местными бюджетами на каждую отчетную дату.

3.2.5. Обеспечивает создание эффективных рабочих мест с заработной платой не ниже среднерайонного уровня и безопасными условиями труда.

3.2.6. Принимает меры, направленные на уменьшение негативного воздействия на окружающую среду.

3.2.7. Принимает участие в программах социально-экономического развития муниципального образования «Колпашевский район».

4. Конфиденциальность.

4.1. Любая информация о финансовом положении Сторон и условиях настоящего Соглашения, а также договоров с третьими лицами, участвующими в реализации инвестиционного проекта, считается конфиденциальной и не подлежит разглашению. Иные условия конфиденциальности могут быть установлены по требованию любой из Сторон.

5. Заключительные положения

 5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания.

 5.2. Дополнения и изменения настоящего Соглашения являются его неотъемлемой частью со дня их подписания Сторонами.

 5.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон, при этом она должна письменно уведомить другую Сторону не менее чем за три месяца до предполагаемой даты прекращения действия Соглашения.

 5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.5. Бизнес-план Инвестиционного проекта является неотъемлемой частью настоящего Соглашения (прилагается).

6. Реквизиты и подписи Сторон